

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



УТВЕРЖДАЮ

Ген. директор ЧУ ДПО «АБИТ»

М.А.Павловская/

**Положение
о порядке обучения по индивидуальному плану**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренное обучение в ЧУ ДПО «АБИТ» (далее по тексту – Положение) является локальным нормативным актом, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами Организации и регулирует порядок освоения дополнительной профессиональной программы (ДПП) на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

1.2. Обучающиеся имеют право на «обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами» (п.3 ч.1 ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ).

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении: учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся; индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей обучающегося, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана.

2. Ускоренное обучение

2.1. Освоение ДПП обучающимся возможно в более короткий срок по сравнению с установленным сроком ее освоения и может осуществляться в ускоренные сроки по индивидуальному учебному плану.

2.2. Ускоренное обучение по ДПП по решению директора Организации возможно для слушателей очной, очно-заочной и заочной форм обучения, письменно выразивших желание обучаться по индивидуальному учебному плану.

2.3. Заявление на имя директора Организации о желании обучаться по программе ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану может быть представлено в момент оформления договора об оказании образовательных услуг

2.4. Сокращение срока освоения дополнительной профессиональной программы при ускоренном обучении может реализоваться путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

2.5. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Организацией, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными 3 образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение: - документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации; - документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3. Индивидуальный учебный план

3.1. Индивидуальный учебный план (индивидуальный образовательный маршрут) - это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

3.2. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации освоения ДПП слушателем, при которой трудоёмкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, по периодам обучения, формы промежуточной аттестации слушателя осуществляются по его желанию, могут изменяться корректироваться и дополняться с учётом конкретных обстоятельств.

3.3. Индивидуальным учебным планом может предусматриваться: · самостоятельное освоение слушателями программ дополнительного профессионального образования, · свободное посещение занятий, · проведение индивидуальных занятий со слушателями во или вне Организации, · изменение учебного графика, · введение дополнительных форм контроля по изучаемым дисциплинам, · изменение сроков проведения промежуточной аттестации.

3.4. Обучение по индивидуальному плану может осуществляться как по очной так и по очно-заочной и заочной формам обучения, как по отдельно взятой учебной дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин учебного плана.

4. Организация обучения по индивидуальным учебным планам и ускоренное обучение

4.1. Решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, на ускоренное обучение принимается директором Организации на основании письменного заявления слушателя и/или юридического лица, обязующегося оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение и представленных документов, подтверждающих конкретные обстоятельства.

4.2. Индивидуальный учебный план составляется для слушателей заместителем директора с участием преподавателей дисциплин, подлежащих освоению, и утверждается директором Организации.

- 4.3. Индивидуальный учебный план утверждается на срок освоения дополнительной профессиональной программы.
- 4.4. В индивидуальном учебном плане указываются наименования дисциплин, разделов, модулей, подлежащих освоению, формы участия преподавателя в процессе их освоения (лекции, консультации, индивидуальные занятия и т.д.), дополнительные формы контроля (собеседование, зачёт, практическое занятие и др.) и даты их проведения.
- 4.5. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает слушателей от 4 посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для слушателей обязанности освоения программы в полном объёме.
- 4.6. Слушатель обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой учебной дисциплине, модулю, включённым в индивидуальный план обучения, и согласовать с заместителем директора обучения график и сроки индивидуального изучения учебной дисциплины, модуля. Текущий контроль знаний не отменяется.
- 4.7. Консультирование слушателей, проведение иных предусмотренных индивидуальным учебным планом мероприятий, осуществляется преподавателем, соответствующей учебной дисциплины, модуля, ведущим занятия в группе.
- 4.8. Заместитель директора ведёт индивидуальный учёт выполненных мероприятий по индивидуальному учебному плану по каждому слушателю.
- 4.9. Контроль за качеством и сроками выполнения индивидуальных учебных планов осуществляет заместитель директора Организации.
- 4.10. Слушатель допускается к сдаче итоговой аттестации при условии отсутствия задолженности по учебным дисциплинам, модулям, определённым индивидуальным учебным планом.
- 4.11. В случае невыполнения слушателем утверждённого индивидуального учебного плана преподаватель и/или заместитель директора может поставить вопрос о лишении права обучаться по индивидуальному учебному плану.
- 4.12. В случае невыполнения индивидуального учебного плана слушатель не допускается к итоговой аттестации и при наличии задолженности в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей в ЧУ ДПО «АБИТ» может быть отчислен из Организации.
5. Заключительные положения
- 5.1. Настоящее положение принимается Педагогическим советом и вступает в силу с даты его при утверждении Директором Организации.