

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Ген. директор ЧУ ДПО «АБИТ»

М.А.Павловская/



**Положение
о порядке пользования учебными пособиями, нормативно-технической
документацией и средствами обучения**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке пользования учебными пособиями, нормативно-технической документацией и средствами обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Учебного центра ЧУ ДПО «АБИТ» (далее – Учебный центр).

1.2 Пользователи учебными пособиями, нормативно-технической документацией и средствами обучения – обучающиеся и преподаватели Учебного центра.

2. СОСТАВ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

2.1. Учебный центр состоит из различных видов изданий:

- учебники и учебные пособия;
- методические издания, учебно-методические пособия;
- нормативно-техническая документация;
- пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий;
- электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия), разработанные специализированными организациями;
- периодическими изданиями;
- правилами, инструкциями, наглядные пособия.

3. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ, НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ И СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Учебный центр имеет право на самостоятельное определение:

- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, нормативно-технической документации, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- порядка предоставления в пользование учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим образовательные программы;

– порядка пользования учебников и учебных пособий обучающимся; – порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами и иными средствами обучения.

3.2. Учебный центр имеет право самостоятельно выбирать средства обучения в соответствии со спецификой содержания и формой организации занятий по соответствующим образовательным программам.

3.3. Учебный центр предоставляет обучающимся учебники, учебные пособия и иными средствами обучения (в соответствии с образовательной программой) бесплатно в личное пользование или в пользование для работы на занятиях.

3.4. Порчей учебного пособия (либо иных выданных Учебным центром материалов) считаются:

– любая надпись, включая подчеркивание, карандашом, ручкой, маркером и иным красителем (в том числе их дальнейшее стирание);

– разукрашивание иллюстраций и (или) исполнение рисунков, не предусмотренных учебным заданием; – бытовые пятна;

– разорванные (надорванные) страницы;

3.5. При получении учебных пособий обучающийся обязан проверить их состояние и при установлении факта порчи учебного пособия сообщить об этом администрации Учебного центра.

3.6. В случае, если учебное пособие необходимо обучающемуся для изучения или работы вне учебных занятий, обучающийся может приобрести его за отдельную плату, в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным генеральным директором Учебного центра.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются генеральным директором Учебного центра и действуют до замены их новым.

4.2 Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учебного центра и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.